

ZARZĄDZENIE NR 346/2018/2019

REKTORA UNIWERSYTETU IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU

z dnia 10 września 2019 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu nr 207/2017/2018 w sprawie nadania Statutu Uniwersyteckiemu Liceum Ogólnokształcącemu w Słubicach

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn zm.) oraz § 22a i § 59 Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w zw. z art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019, 1148 t.j.)

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany w Zarządzeniu Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu nr 207/2017/2018 w sprawie nadania Statutu Uniwersyteckiemu Liceum Ogólnokształcącemu w Słubicach - w zakresie załącznika do Zarządzenia – w Statucie Uniwersyteckiego Liceum Ogólnokształcącego w Słubicach:

1. w § 2:

- ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Szkoła jest czteroletnim liceum ogólnokształcącym, w którym prowadzi się:

a) w latach szkolnych 2019/2020 – 2021/2022 - oddziały trzyletniego liceum ogólnokształcącego na podbudowie gimnazjum, które w trzyletnim cyklu nauczania pozwala osiągnąć wykształcenie średnie oraz

b) od roku 2019/2020 oddziały czteroletniego liceum ogólnokształcącego na podbudowie szkoły podstawowej, które w czteroletnim cyklu nauczania pozwala osiągnąć wykształcenie średniej.”;

- ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Cykl kształcenia w Szkole jest realizowany w oparciu o przepisy prawa oświatowego w szkołach publicznych”;

2. w § 3 ust. 7 pkt 8) otrzymuje brzmienie: „organizuje dodatkowe zajęcia edukacyjne, w tym zajęcia pozalekcyjne, a także fakultatywne odbywające się na zasadzie mentoringu”;

3. w § 5:

- ust. 4 pkt 3) otrzymuje brzmienie: „jest przełożonym wszystkich osób pracujących w Szkole, kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Szkole pracowników, w

szczegółności zatrudnia i zwalnia pracowników, przyznaje nagrody i nakłada kary porządkowe”;

- ust. 4 dodaje się po pkt 25) pkt 26) który otrzymuje brzmienie: „inne zadania i obowiązki wynikające z przepisów prawa”;

4. w § 7:

- ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Uczniowie wszystkich klas wybierają corocznie swoich reprezentantów na: przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego”;

- ust. 6 ulega wykreśleniu, przez co numeracja następujących po nim ustępów ulega odpowiedniej zmianie;

5. w § 10:

- ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Szkoła organizuje naukę dla uczniów na poziomie czteroletniego liceum ogólnokształcącego”;

- ust. 4 otrzymuje brzmienie: „Zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia ogólnego, stanowiące realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego ustalonej dla liceum ogólnokształcącego, są organizowane w oddziałach. Nauczanie, w szczególności języków obcych i przedmiotów wiodących w grupach profilowanych, może być realizowane w grupach w ramach oddziału lub w zespołach międzyoddziałowych z uwzględnieniem poziomu umiejętności uczniów. Zasady podziału oddziałów na grupy i tworzenia grup międzyoddziałowych określa Dyrektor w uzgodnieniu z Organem Prowadzącym”;

- ust. 5 otrzymuje brzmienie: „Godzina lekcyjna trwa 45 minut, w uzasadnionych przypadkach w innym wymiarze nie dłuższym niż 90minut z zachowaniem ogólnego tygodniowego czasu zajęć, ustalonego w tygodniowym rozkładzie zajęć”;

- ust. 8 otrzymuje brzmienie: „Terminy rozpoczęcia i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego wydane przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania. Pozostałe terminy składające się na kalendarz danego roku szkolnego określa, po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną, Dyrektor Szkoły i informuje Organ Prowadzący”;

- ust. 13 otrzymuje brzmienie: „Indywidualizacja procesu kształcenia odbywa się poprzez zajęcia dydaktyczne na różnych poziomach rozszerzenia, indywidualny program lub tok nauki, samokształcenie organizowane oraz zajęcia w ramach mentoringu.”;

- ust. 14 otrzymuje brzmienie: „Szkoła dąży do stwarzania uczniom możliwości uczestnictwa w wykładach lub zajęciach prowadzonych na Uniwersytecie.”;

6. w § 11 ust. 6 otrzymuje brzmienie: „Nauczyciele są zobowiązani do kontaktu z rodzicami osobiście w Szkole, po wcześniejszym umówieniu indywidualnego spotkania oraz w terminach dni otwartych, a także drogą elektroniczną.”

7. w § 12:

- ust. 5 otrzymuje brzmienie: „Organizacja biblioteki uwzględni w szczególności zadania w zakresie:

- 1) gromadzenia i udostępniania podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych oraz innych materiałów bibliotecznych;
- 2) tworzenia warunków do efektywnego posługiwania się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi;
- 3) rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabiania i pogłębiania u uczniów nawyku czytania i uczenia się;
- 4) organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną uczniów, w tym w zakresie podtrzymywania tożsamości narodowej i językowej uczniów należących do mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym;
- 5) przeprowadzania inwentaryzacji księgozbioru biblioteki.”

- ust. 6 otrzymuje brzmienie: „Godziny pracy Biblioteki umożliwiają swobodny dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.”;

8. w § 13:

- ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Zajęcia fakultatywne mogą być organizowane w ramach chesnego lub odpłatnie. Decyzję w tym zakresie podejmuje Dyrektor w porozumieniu z Organem Prowadzącym.”;

- ust. 4 otrzymuje brzmienie: „Odpłatność za pozostałe zajęcia dodatkowe i wyjazdy ponoszą rodzice lub Szkoła albo są to przedsięwzięcia finansowane z tych dwu źródeł równocześnie”;

9. w § 14;

- ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Rekrutację pracowników prowadzi Dyrektor Szkoły”;

- ust. 4 otrzymuje brzmienie: „Stosunek pracy z pracownikami Szkoły nawiązuje i rozwiązuje Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z Organem Prowadzącym”.

10. w § 17 **ust. 3** otrzymuje brzmienie: „Pracownicy dydaktyczno-wychowawczy Szkoły zobowiązani są do:

- 1) utrzymywania bieżącego kontaktu z rodzicami uczniów, m. in. poprzez udział w dniach otwartych, zebraniach, komunikację za pośrednictwem służbowej poczty elektronicznej, telefonu, spotkań indywidualnych stosownych do potrzeb;
- 2) prowadzenia dokumentacji szkolnej (m. in.: dzienników lekcyjnych, dzienników zajęć pozalekcyjnych, sporządzania arkuszy ocen, wypisywania świadectw promocyjnych, ustalania planów pracy);
- 3) wyrabiania w uczniu poczucia odpowiedzialności za porządek, estetykę, czystość na terenie Szkoły.”;

11. w § 18 **ust. 1** otrzymuje brzmienie: „Dyrektor Szkoły powierza oddział opiece wychowawczej na cały okres odpowiadający cyklowi kształcenia.”;

12. w § 19:

- ust. 2 pkt 1) otrzymuje brzmienie: „przedstawienie Dyrektorowi Szkoły programów nauczania do danych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, jeśli są to programy autorskie nieskorelowane z programami podręcznikowymi wpisanymi do dziennika elektronicznego;”;

- ust. 4 otrzymuje brzmienie: „Zespół Wychowawczy tworzą nauczyciele wychowawcy poszczególnych oddziałów, nauczyciele religii, etyki, opiekun Samorządu Uczniowskiego, wicedyrektor (jeśli takie stanowisko zostało w szkole utworzone) oraz pedagog i psycholog, jeżeli zostali zatrudnieni.”;

- ust. 5 pkt 4) otrzymuje brzmienie: „matematyczno-informatyczny, który tworzą nauczyciele matematyki i informatyki”;

13. w § 22 wykreśla się ust. 2;

14. w § 23 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Podstawą przyjęcia do pierwszej klasy Szkoły kandydata, który ukończył odpowiednio gimnazjum albo ośmioletnią szkołę podstawową, jest wynik procedury rekrutacyjnej.”;

15. w § 26:

- ust. 5 pkt 10) otrzymuje brzmienie: „brać udział w wybranych przez siebie, zgodnych z zainteresowaniami, zajęciach uniwersyteckich, w tym w indywidualnych zajęciach mentoringowych”;

- ust. 5 pkt 14) otrzymuje brzmienie: „ubierać się schludnie, czysto i dbać o higienę osobistą na co dzień;”;

- ust. 5 pkt 15) otrzymuje brzmienie: „podczas uroczystości szkolnych oraz reprezentowania Szkoły na zewnątrz uczeń winien ubierać się w strój galowy (biała koszula, granatowa lub czarna marynarka, granatowe lub czarne spodnie, granatowa lub czarna spódnica, granatowy lub czarny żakiet);

16. w § 27 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Nagroda może być przyznana również przez nauczyciela niebędącego wychowawcą, Dyrektora Szkoły.”

17. w § 29:

- ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Rodzic zobowiązany jest do poinformowania osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, w ramach e-dziennika, wychowawcę klasy o przyczynie nieobecności ucznia.”;

- ust. 3 otrzymuje brzmienie: „W przypadku gdy rodzic lub pełnoletni uczeń nie poinformują Szkoły o nieobecności przekraczającej 5 dni wychowawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu wyjaśnienie przyczyny tej nieobecności.”;

18. w § 31 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Działalność Szkoły finansowana jest z opłat za naukę (czesne), opłat za inne świadczenia edukacyjne, innych opłat (w tym wpisowe), z dotacji przyznawanej z budżetu Powiatu Słubickiego, dodatkowych środków finansowych przekazanych przez rodziców uczniów, środków finansowych pozyskanych na cele statutowe Szkoły od innych podmiotów, osób, jednostek (publicznych lub prywatnych), w tym w postaci: darowizn, spadków, zapisów.”;

19. w **§ 34 ust. 2 pkt 2)** otrzymuje brzmienie: „kształtowanie odpowiednich postaw wobec takich negatywnych zjawisk społecznych występujących w otoczeniu ucznia, jak: patologie społeczne, przestępczość, przemoc, cyberprzemoc, agresja, mobbing;”;

20. w **§ 35 ust. 3 pkt 2)** otrzymuje brzmienie: „gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych”;

21. w **§ 36 ust. 6** wykreśla się pkt 2), przez co numeracja następujących po nim punktów w obrębie ust. 6 ulega odpowiedniej zmianie;

22. w **§ 37**:

- ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się poprzez wskazanie tego, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.”;
- ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Formy oceniania i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych:

- 1) sprawdziany pisemne, które są formą sprawdzenia wiadomości i umiejętności, trwające najmniej 1 godzinę lekcyjną; wszystkie sprawdziany przeprowadzane w I semestrze powinny zostać zapowiedziane i zapisane w dzienniku elektronicznym do 15 września; sprawdziany przeprowadzane w II semestrze powinny zostać zapisane w dzienniku elektronicznym do 15 stycznia; termin sprawdzianu może zostać przesunięty z powodu nieobecności nauczyciela, jedynie wyjątkowo w innych przypadkach;
 - a. dopuszcza się trzy sprawdziany pisemne w tygodniu; w danym dniu tygodnia może być przeprowadzony tylko jeden sprawdzian;
 - b. uczeń nieobecny na sprawdzianie ma obowiązek przystąpić do niego w terminie do 3 tygodni od przeprowadzenia sprawdzianu, w formie określonej przez nauczyciela;
 - c. uczeń, który otrzymał ze sprawdzianu ocenę niedostateczną ma prawo jej poprawy w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie od oddania przez nauczyciela ocenionych prac; nie poprawia się ocen pozytywnych;
 - d. forma i termin poprawy zostają ustalone przez nauczyciela; ponowna ocenianie dostateczna nie jest wpisywana do dziennika, sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z zajęć artystycznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 2) kartkówki, czyli pisemne formy sprawdzenia wiadomości i umiejętności obejmujące materiał z trzech ostatnich lekcji z uwzględnieniem wiadomości z omawianego działu; kartkówki nie muszą być zapowiadane;
- 3) odpowiedzi ustne; do odpowiedzi ustnej uczeń powinien być przygotowany na każde zajęcie;
- 4) rozmaite, inne niż wyżej opisane, formy sprawdzenia wiedzy i umiejętności, np. ćwiczenia sprawnościowe na zajęciach z wychowania fizycznego;
- 5) indywidualne lub zespołowe opracowanie i prezentacja referatów, tekstów, wystąpień, debat, pokazów itp.;
- 6) prowadzenie prac badawczych i opracowanie ich wyników;

- 7) przygotowanie pod kierunkiem nauczyciela i udział w projektach badawczych, zajęciach terenowych oraz innych formach ćwiczeń;
- 8) udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych i zawodach sportowych;
- 9) prace domowe;
- 10) pisemne prace kontrolne, np. wypracowania na zadany temat;
- 11) inne formy aktywności ucznia uwzględniające specyfikę przedmiotu, np. projekt edukacyjny.”

23. w § 38:

- ust. 2 pkt 2) otrzymuje brzmienie: „wszystkich zajęć edukacyjnych w drugim okresie klasy trzeciej liceum 3-letniego i w drugim okresie klasy czwartej liceum 4-letniego”;
- ust. 4 otrzymuje brzmienie: „W ocenianiu bieżącym dopuszcza się w przypadku ocen 2,3,4,5 stawianie „+” i „-”.”;

24. w § 39:

- ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Oceny bieżące zapisywane są w e-dzienniku cyfrą.”;
- ust. 5 otrzymuje brzmienie: „Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia (w tym dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego lub egzaminu poprawkowego), są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom na terenie Liceum przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne i w jego obecności w terminie ustalonym przez tego nauczyciela lub Dyrektora Szkoły.”;
- ust. 6 otrzymuje brzmienie: „Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, Szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.”;

25. w § 40:

- ust. 1 pkt 2a) otrzymuje brzmienie: „na zebraniach rodzicielskich (terminy zebrań ustalane są na początku roku szkolnego i podane do wiadomości) lub drogą mailową w przypadku nieobecności na zebraniu z wychowawcą oddziału”;
- ust. 2 pkt 1) – 3) otrzymują brzmienie:
 - 1) nie później niż 14 dni kalendarzowych przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych informują ucznia i wpisują do e-dziennika przewidywaną ocenę niedostateczną;
 - 2) nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych na zajęciach w formie ustnej, nie później niż 14 dni kalendarzowych przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej i wpisać przewidywaną ocenę do e-dziennika;
 - 3) wychowawca oddziału jest zobowiązany poinformować ucznia o przewidywanej dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zachowania i wpisać ją do e-dziennika nie później niż 14 dni kalendarzowych przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej;”;

26. w § 41:

- ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w drugim tygodniu stycznia.”;

- ust. 16 otrzymuje brzmienie: „Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił w wyznaczonym terminie do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 8, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.”;

27. w § 42:

- ust. 4 pkt 4) otrzymuje brzmienie: „dbałość o kulturę języka;”

- ust. 9 pkt 4) otrzymuje brzmienie: „skreślenie z listy uczniów ucznia, którego nieobecność nie została usprawiedliwiona na 35 godzinach lekcyjnych.”;

- ust. 10 pkt 1)h) otrzymuje brzmienie: „dba o kulturę języka;

- ust. 17 otrzymuje brzmienie: „W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania. W skład komisji wchodzi:

- 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora – jako przewodniczący komisji;
- 2) wychowawca oddziału;
- 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
- 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w Szkole;
- 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w Szkole;
- 6) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
- 7) przedstawiciel Rady Rodziców.”

28. w § 43 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Dyrektor Szkoły na podstawie dokumentacji przedstawionej przez nauczyciela określonych zajęć edukacyjnych podejmuje decyzję o przeprowadzeniu sprawdzianu pisemnego obejmującego materiał z całego roku szkolnego. W przypadku języka polskiego i języków obcych sprawdzian ma formę pisemną i ustną.”

29. Po rozdziale XII dodaje się **Rozdział XIII**, który otrzymuje brzmienie:

„ROZDZIAŁ XIII

Przepisy przejściowe dotyczące liceum ponadgimnazjalnego

§ 52

1. Przepisy Statutu mają odpowiednie zastosowanie do trzyletniego liceum ponadgimnazjalnego.

2. Rekrutacja do klasy I liceum ponadgimnazjalnego na rok szkolny 2019/2020 podlega oddzielnej procedurze rekrutacyjnej ustalonej odpowiednio zgodnie ze Statutem.

3. Na rok szkolny 2020/2021 nie przeprowadza się postępowania rekrutacyjnego do klasy I dotychczasowego trzyletniego liceum ponadgimnazjalnego.

4. Z dniem 1 września 2020 r. likwiduje się klasy pierwsze, a w latach następnych kolejne klasy dotychczasowego trzyletniego liceum ponadgimnazjalnego.”

§ 2

Tekst jednolity Statutu Uniwersyteckiego Liceum Ogólnokształcącego w Słubicach zawierający zmiany wprowadzone niniejszym Zarządzeniem stanowi Załącznik do Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

Prof. dr hab. Andrzej Lesicki